

Refonte du site campuslamouillere.fr

Réalisation en milieu professionnel, Campus La Mouillère (Orléans)

Kilian Moliere · N° candidat 02143439646 · Lycée Saint Paul Bourdon Blanc · Période : 09/02/2026 au 27/03/2026 · portfolio.wepurple.fr

COMPÉTENCES COUVERTES PAR CETTE RÉALISATION

- Travailler en mode projet
- Développer la présence en ligne de l'organisation

Le Campus La Mouillère est un établissement de formation d'Orléans qui réunit un CFA et un lycée, du CAP au BTS, sur les filières liées à l'eau, à l'environnement, à l'horticulture, à l'art floral et au paysage. Pendant mon stage de seconde année, on m'a confié la refonte de son site, construit sous WordPress avec le constructeur Elementor.

L'objectif fixé avec l'équipe était d'obtenir un site à jour, plus lisible pour les futurs candidats et mieux positionné sur les moteurs de recherche. Le travail s'est organisé autour de deux axes : la conduite du projet d'un côté, le référencement et la visibilité de l'autre.

COMPÉTENCE 01

Travailler en mode projet

La refonte touchait un grand nombre de pages et plusieurs personnes intervenaient sur le site. Pour ne rien perdre de vue et savoir en permanence où j'en étais, j'ai piloté le travail avec deux tableaux Trello organisés en méthode kanban.

Analyser les objectifs et l'organisation du projet

Avant de produire quoi que ce soit, j'ai listé avec le campus ce qui devait évoluer par rapport à l'ancien site : pages à reprendre, contenus à ajouter ou à supprimer, formations manquantes. J'ai ensuite séparé le chantier en deux flux distincts pour ne pas tout mélanger : un tableau pour la reconstruction des pages, un autre pour le contenu et la conformité.

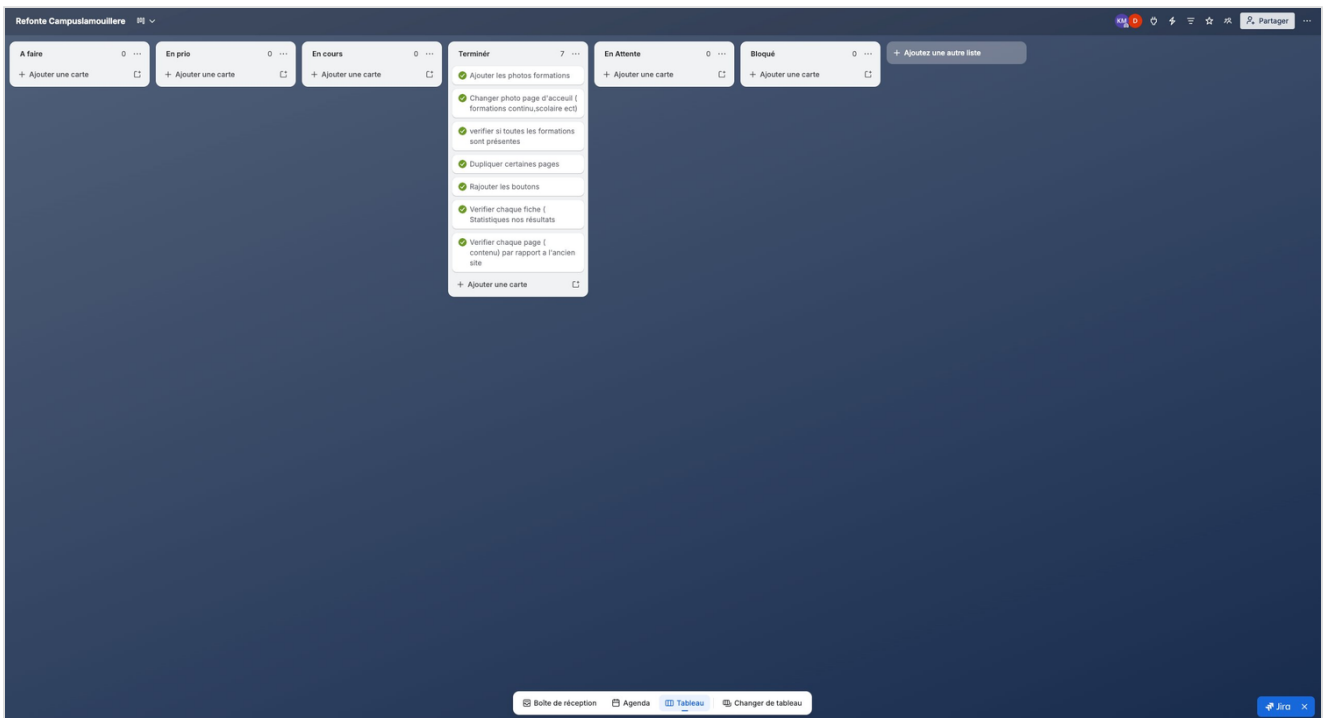


Tableau « Refonte Campuslamouillere ». Il suit le chantier structural. La colonne « Terminé » regroupe les tâches bouclées : ajout des photos de formations, changement de la photo d'accueil, contrôle que toutes les formations sont présentes, duplication de pages, ajout des boutons, et vérification de chaque fiche et de chaque page par rapport à l'ancien site.

Planifier les activités

Chaque tâche est une carte qui circule entre les colonnes À faire, En prio, En cours et Terminé. Cette répartition me donnait un plan de travail visuel et me permettait de prioriser sans rien oublier. Le second tableau gère la partie contenu et communication du site dans la durée : conditions générales, formulaires, photos des salles, mentions à mettre en ligne.

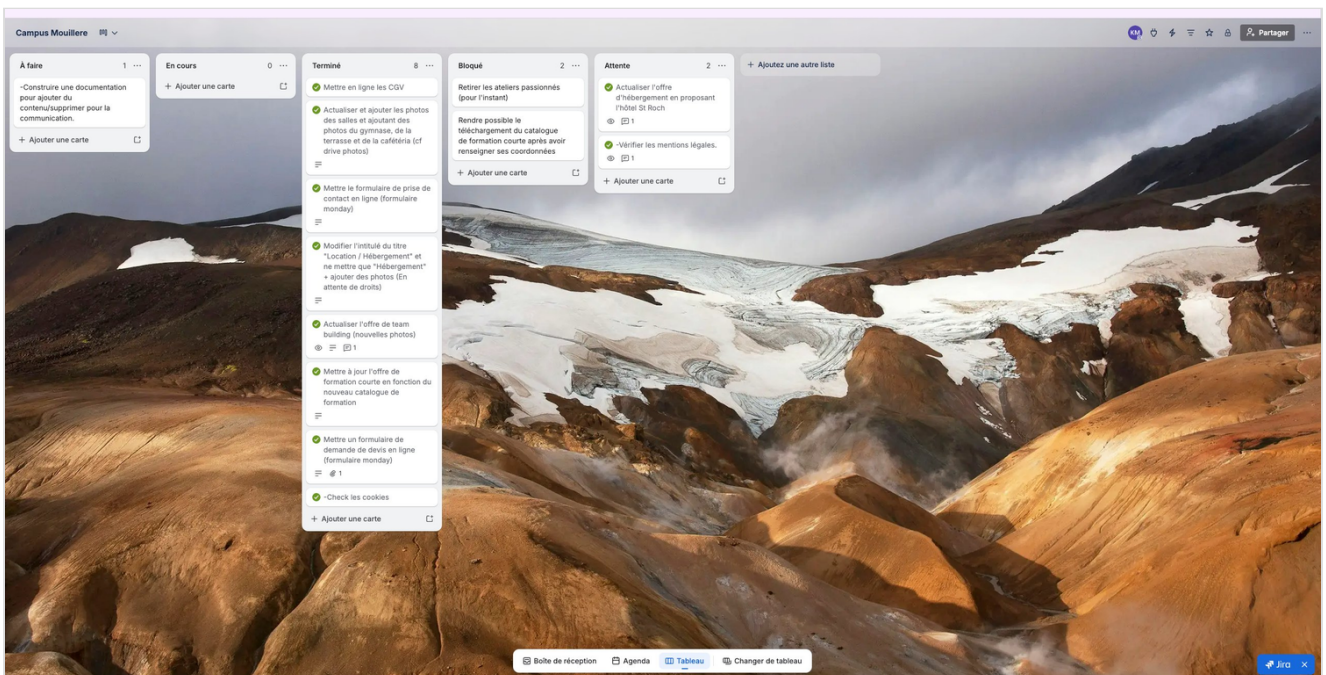


Tableau « Campus Mouillere ». Orienté contenu et conformité. On y retrouve les mises en ligne (CGV, formulaire de contact, formulaire de demande de devis, photos des espaces) réparties entre cinq colonnes : À faire, En cours, Terminé, Bloqué et Attente.

Évaluer le suivi et analyser les écarts

Les colonnes donnent un indicateur d'avancement immédiat : huit cartes terminées sur le tableau de communication, sept sur le tableau de refonte. J'ai surtout ajouté deux colonnes pour tracer les écarts au lieu de les laisser de côté :

- **Bloqué** : tâches qui ne dépendent pas de moi, comme retirer les ateliers passionnés ou rendre le catalogue de formation courte téléchargeable après saisie des coordonnées.
- **Attente** : tâches suspendues à une validation ou à un élément extérieur, comme la nouvelle offre d'hébergement avec l'hôtel St Roch, la vérification des mentions légales ou l'ajout de photos en attente de droits.

Ce découpage me permettait, à chaque point d'étape, de montrer clairement ce qui était fait, ce qui avançait, et ce qui était bloqué avec la raison associée.

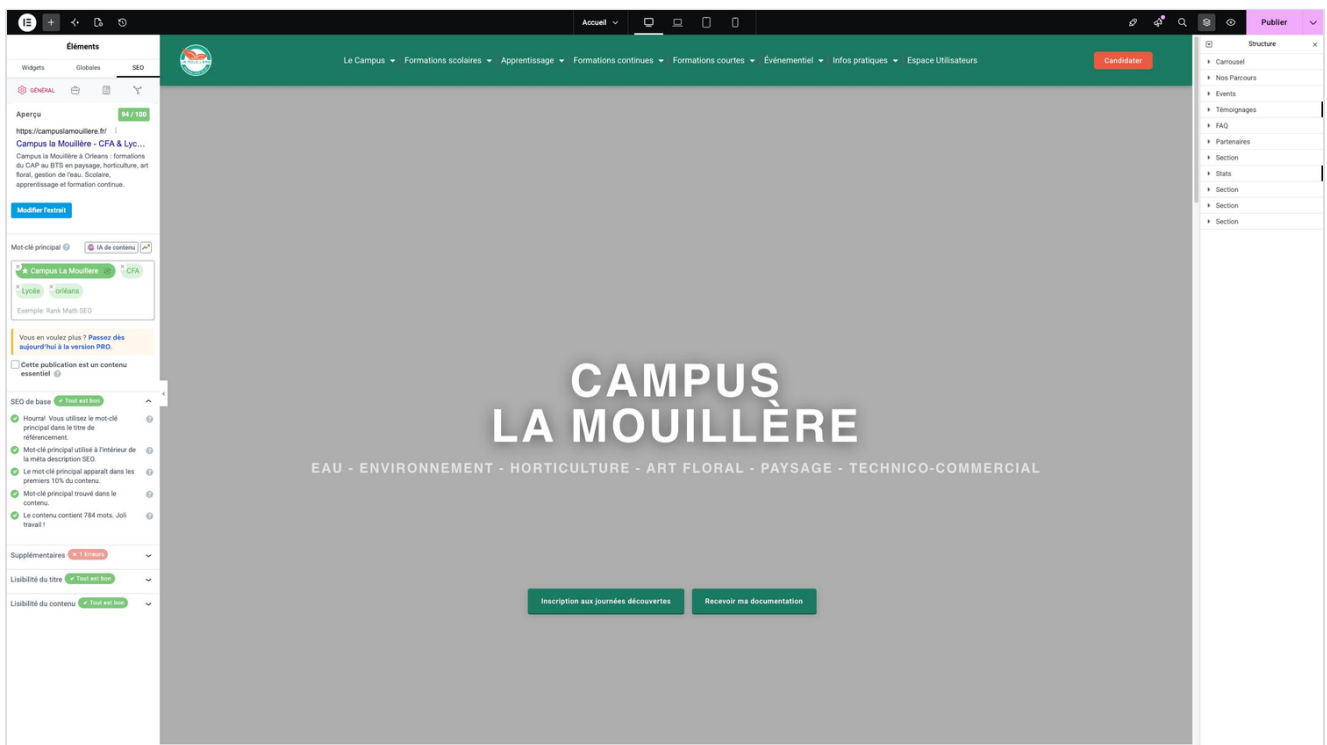
COMPÉTENCE 02

Développer la présence en ligne de l'organisation

Une fois le site reconstruit, le second volet de ma mission portait sur sa visibilité : faire en sorte que le site soit trouvé, bien présenté et conforme.

Faire évoluer le site à partir des données de l'organisation

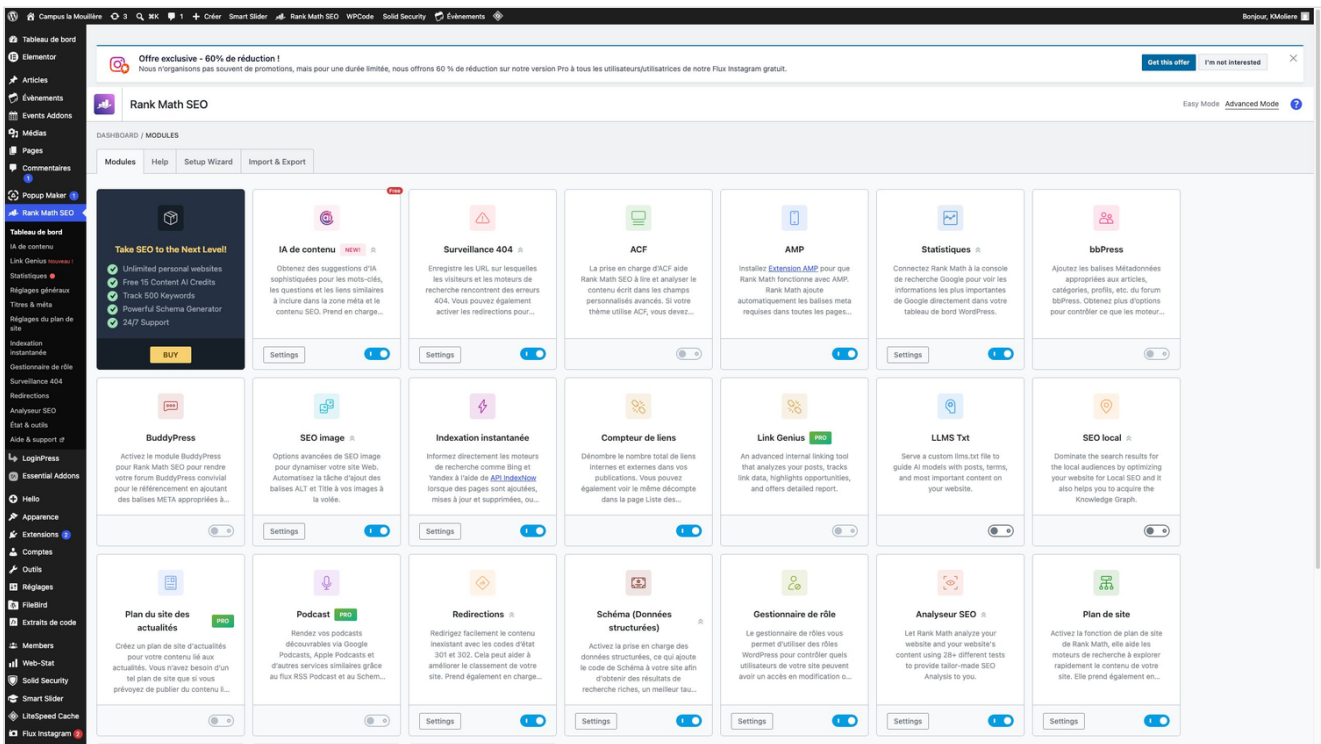
J'ai repris la page d'accueil et les fiches formation sous Elementor en m'appuyant sur les informations réelles du campus : intitulés exacts des formations, durées, débouchés, statistiques de réussite. La page d'accueil a été réorganisée en sections lisibles (carrousel, parcours, témoignages, statistiques, FAQ, partenaires) pour guider le visiteur.



Page d'accueil dans Elementor. Le panneau Rank Math, à gauche, affiche un score d'optimisation de 94/100 pour le mot-clé « Campus La Mouillère ». À droite, l'arborescence des sections de la page.

Référencer les services et mesurer leur visibilité

J'ai installé et configuré l'extension Rank Math pour gérer le référencement du site. J'ai activé les modules utiles à l'établissement : analyseur SEO, SEO des images (balises alt et title automatiques), indexation instantanée vers les moteurs, données structurées et plan de site.



Modules Rank Math activés depuis le tableau de bord WordPress : statistiques de recherche, SEO image, indexation instantanée, schéma de données structurées, redirections et analyseur SEO.

J'ai ensuite optimisé les pages une par une : mot-clé principal présent dans le titre, dans la méta-description, dans l'URL et dès les premiers 10 % du contenu. La fiche « BTSA Gestion et Maîtrise de l'Eau », par exemple, atteint 81/100, avec les mots-clés BTSA et BTSA GEMEAU et un contenu de 622 mots.

BTSa Gestion et Maîtrise de l'Eau

L'eau est une ressource rare et fait partie des principaux enjeux environnementaux et sociétaux, devenir technicien dans le domaine de l'eau en milieu urbain, milieu rural ou en milieu naturel vous permettra de participer à la conservation de cette ressource.

Le candidat est capable de

- Expertise hydraulique**
Sûreté un aménagement hydraulique dans ses relations avec l'eau, le territoire et la société. Analyser les données d'un hydroystème.
- Projets hydrotechniques**
Contribuer à l'élaboration d'un projet hydrotechnique dans une perspective de durabilité. Réaliser les opérations techniques.
- Adaptation climatique**
Résilience au changement climatique. Techniques de désimperméabilisation des sols et de renaturation des cours d'eau.

Programme de la formation

Total CFA : 1400h. Domaines d'intervention : eau potable, eaux pluviales, irrigation, milieux aquatiques, eaux usées.

Fiche formation BTSa GEMEAU et son analyse SEO de base. *Tous les critères principaux sont au vert : mot-clé dans le titre, dans la méta-description, dans l'URL et en début de contenu.*

Pour mesurer le résultat, j'ai suivi la position du site sur Google. La recherche « campus la mouillère » fait remonter le site en première position, avec des liens directs vers les pages clés (formations courtes, contact, tarifs, infos pratiques, candidature) et la fiche établissement (4,2 / 5 sur 56 avis, adresse, téléphone et horaires).

Google search for "campus la mouillere".

Results include:

- Formations courtes
- Contact
- Tarifs & Financements
- Infos pratiques
- Candidature
- Autres résultats sur campuslamouillere.fr

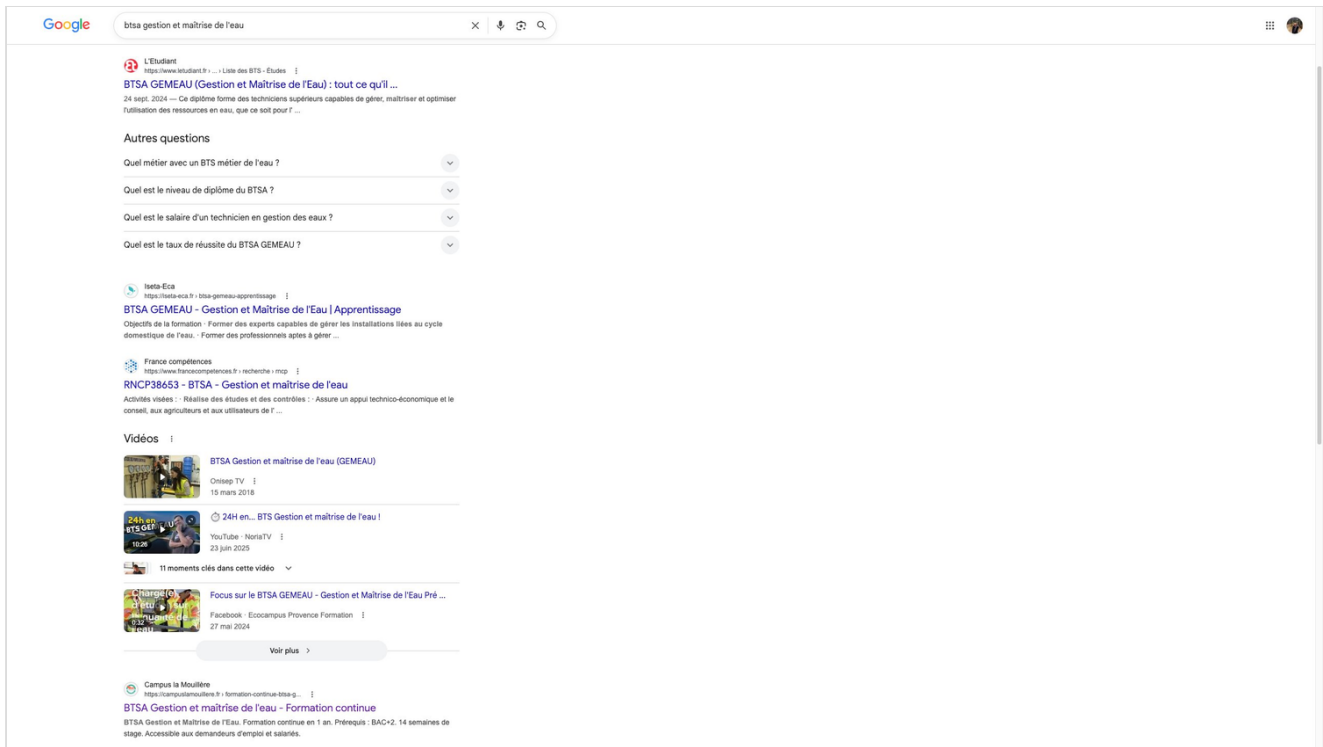
Campus la Mouillère
4,2 ★★★★★ 56 avis
Établissement d'enseignement à Orléans

Adresse : 66 Av. de la Mouillère, 45100 Orléans
Y aller : 36 min
Téléphone : 02 38 22 60 80
Horaires : Ouvert · Ferme à 17:00

Résultat de la recherche « campus la mouillère » sur Google. *Les liens annexes et la fiche établissement témoignent de la visibilité et de la bonne indexation du site.*

L'effet se constate aussi sur des recherches qui ne mentionnent pas le campus. Pour la requête « btsa gestion et maîtrise de l'eau », un mot-clé générique de formation, la page du Campus La Mouillère ressort désormais dans les

premiers résultats, aux côtés de sites de référence comme L'Étudiant, Iseta-Eca ou France Compétences. C'est le signe direct que l'optimisation des fiches formation porte ses fruits : le site n'est plus seulement trouvé par son nom, mais aussi par les formations qu'il propose.



Recherche « btsa gestion et maîtrise de l'eau » sur Google. La fiche formation du Campus La Mouillère remonte parmi les premiers résultats sur une requête générique, sans que le nom de l'établissement soit saisi.

Valoriser l'image dans le respect du cadre juridique et économique

La visibilité ne suffit pas : le site doit aussi être conforme et servir l'objectif du campus, attirer des candidats. J'ai donc traité en parallèle les mentions légales, les conditions générales et la gestion des cookies au titre du RGPD. J'ai volontairement laissé en attente les photos dont les droits n'étaient pas encore obtenus plutôt que de les publier. Côté économique, les appels à l'action « Candidater » et « Recevoir ma documentation », ainsi que les formulaires de contact et de demande de devis, orientent le visiteur vers une démarche concrète, ce qui est l'intérêt direct de l'établissement.

SYNTHÈSE

Correspondance compétences / réalisation

SOUS-COMPÉTENCE	CE QUE J'AI FAIT	PREUVE
TRAVAILLER EN MODE PROJET		
Analyser les objectifs et l'organisation	Cadrage avec l'équipe, séparation du chantier en deux flux	Deux tableaux Trello
Planifier les activités	Tâches en cartes réparties par colonnes (kanban)	Colonnes À faire / En cours / Terminé
Évaluer le suivi et analyser les écarts	Compteurs d'avancement et traçage des blocages	Colonnes Bloqué et Attente

SOUS-COMPÉTENCE	CE QUE J'AI FAIT	PREUVE
DÉVELOPPER LA PRÉSENCE EN LIGNE DE L'ORGANISATION		
Faire évoluer le site avec les données de l'organisation	Refonte de l'accueil et des fiches sous Elementor	Page d'accueil, score 94/100
Référencer les services et mesurer la visibilité	Configuration Rank Math, optimisation par page, suivi du positionnement	Modules SEO, fiche 81/100, positionnement Google (marque et formations)
Valoriser l'image (cadre juridique et économique)	Mentions légales, CGV, cookies, droits photo, appels à l'action	Tableau de conformité, formulaires